



## Informatiekaart groep 8

Schooljaar 2026 -2027



### **Leerkrachten**

Joanneke van Leuken

[joanneke.vanleuken@innovo.nl](mailto:joanneke.vanleuken@innovo.nl)

### **Lio-stagiaire**

Kelsey Laplooi

### **Bereikbaarheid van de leerkrachten en onderwijsondersteuner**

Wij zijn op werkdagen bereikbaar tussen 8.00 en 17.00 uur per mail, Parro of via de schooltelefoon (045-5650074). Mocht u een persoonlijk gesprek wensen, dan kunt u uiteraard een afspraak maken.

### **Parro**

Parro is ons informatieportaal. Daar staat geregeld belangrijke, maar ook leuke informatie over de groep op. We vragen u met enige regelmaat Parro te bezoeken.

### **Oefensoftware voor thuis**

Om rekenen thuis te oefenen maken we gebruik van Reken tuin. Voor spelling en taal maken we gebruik van Taalzee. In het nieuwe schooljaar ontvangt uw zoon/dochter hiervoor de inloggegevens.

### **Schoolbenodigdheden**

Afhankelijk van de groep, waarin uw zoon of dochter zit, zijn nog spullen nodig waar de ouders zelf voor moeten zorgen. De volgende spullen zijn nodig voor groep 8:

- Gymschoenen
- T-shirt
- Sportbroek
- Twee markeerstiften in verschillende kleuren en een wisbordstift
- Huiswerkmap
- Blauwe, rode en groene balpen
- Oordopjes en hoesje voor in de la
- Agenda met overzicht per week

### **Verbruiksmaterialen**

De kinderen ontvangen in het begin van het schooljaar de reguliere verbruiksmaterialen (potlood, gum, liniaal e.d.) in een bakje voor in de la. Bij normaal gebruik zal de school deze materialen gewoon vervangen/vernieuwen. Wordt dit opzettelijk kapotgemaakt en raakt er iets kwijt, dan zal het kind zelf voor een nieuwe moeten zorgen.

Extra etuis/pennenmapjes vanuit thuis zijn in principe niet nodig. Worden deze toch aangeschaft, dan dienen deze in de schooltas te blijven. Deze mogen de kinderen incidenteel uit hun tas halen en gebruiken op momenten dat de leerkracht dit aangeeft.

## Welke nieuwe basisvaardigheden leert uw kind in groep 8?

### Rekenen

In groep 8 komen de volgende nieuwe onderwerpen aan de orde:

1. *Getalbegrip:*

Uitbreiding van de structuur van het tientallig stelsel tot 1 miljard en aandacht voor de schrijfwijze van de grote getallen met het woord 'miljoen' of 'miljard'. Romeinse cijfers.

2. *Hoofdrekenen:*

Het handig rekenen wordt uitgebreid naar de decimale getallen.

3. *Cijferen:*

Bij het delen kan het voorkomen dat er nooit 0 uit de staart komt. Er is aandacht voor de bijzonderheid van een repeterende deling.

4. *Rekenmachine:*

Het rekenen op de rekenmachine wordt aangeboden. De nadruk ligt op het feit dat het belangrijk is om eerst een schatting te maken, zodat bij een eventuele typefout ingezien wordt dat het antwoord dat de rekenmachine geeft, niet het goede antwoord is.

5. *Breuken:*

Een breuk delen door een breuk wordt geïntroduceerd.

6. *Verhoudingen:*

Er wordt geleerd hoe een verhoudingstabel het rekenen aan samengestelde grootheden kan ondersteunen.

7. *Procenten:*

Er wordt geleerd hoe percentages met de rekenmachine uitgerekend kunnen worden.

8. *Metten – vergroten en verkleinen:*

De vergrotings- of verkleiningsfactor wordt geïntroduceerd voor vlakke figuren en ruimtelijke figuren.

9. *Meetkunde:*

Er is aandacht voor het spiegelen van vlakke en ruimtelijke figuren.

10. *Verbanden:*

Bij lijngrafieken wordt aandacht besteed aan extrapoleren.

### Begrijpend lezen

Lezen en begrijpen wat je leest zijn onmisbare vaardigheden om mee te kunnen doen in de maatschappij en je plekje in de maatschappij te verwerven: Je leest om te leren en je leert als je kunt begrijpen. Daarom is het belangrijk dat kinderen goede en zelfstandige lezers worden. Zelfstandige lezers zijn in staat verschillende soorten teksten te lezen en te begrijpen.

We besteden om die reden veel aandacht aan de ontwikkeling van leesbegrip. Uw kind leert m.b.v. diverse soorten teksten:

- hoe kan ik voorkennis over het onderwerp ophalen en gebruiken.
- hoe kan ik voorspellen waar de tekst over gaat.
- hoe kan ik omgaan met moeilijke woorden in een tekst of delen van een tekst die ik niet begrijp.
- hoe kan ik mijzelf en een ander tijdens het lezen vragen stellen en waarom is dit belangrijk.
- hoe kan ik verbanden leggen tussen delen van de tekst.
- hoe kan ik de inhoud van de tekst visualiseren; er een 'samenvatting' van maken waarmee ik de kern van de tekst kan uitleggen aan een ander. Ik kan hiervoor gebruik maken van werkvormen als bijv. een mindmap, Venndiagram, tijdlijn of samenvatting.

## Technisch lezen

### Hoofddoel:

- Het op beheersingsniveau (correct en vlot) kunnen lezen van teksten op AVI-niveau PLUS.

### Tussendoelen:

- Opbouw van de technische leesvaardigheid vindt plaats via de volgende fasen: van correct naar vlot naar vloeiend lezen.
- Leesplezier behouden of laten ontdekken en leesmotivatie ontwikkelen.
- Het correct en vlot kunnen lezen van losse woorden.

## Spelling

- Stoffelijke bijvoeglijke naamwoorden (houten)
- Woorden op -y (rugby)
- Woorden met tussen-n of tussen-s (bloemenvaas)
- Woorden op -iaal, -ieel of -ueel (liniaal)
- Woorden met een trema (ruïne, bacteriën, allergieën)
- Woorden met koppelteken (auto-ongeluk)
- Meervoud op -en (knieën, haviken)
- Afkortingen (tv)
- Woorden met accent (café, cafés)
- Woorden op -i (taxi)
- Leenwoorden (team)
- Woorden met q (aquarium)
- **Werkwoorden:**
  - Persoonsvorm tt en vt
  - Deelwoord
  - Infinitief
  - Bijvoeglijk gebruikt deelwoord

In groep 8 worden nieuwe vaardigheden aangeboden; daarnaast worden reeds aangeboden vaardigheden herhaald.

